

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 23 хут. Тысячного муниципального образования Гулькевичский район имени Героя Социалистического труда А. А.Мамонова

СОГЛАСОВАНО
на заседании педагогического
совета школы
Протокол № 8 от 20.03.2024 года



УТВЕРЖДЕНО:
директор МБОУ СОШ № 23
им.А.А.Мамонова:
С.Н.Шмараева
«20» 03 2024 г.

Отчёт о результатах самообследования
общеобразовательного учреждения за 2023 г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 23 хут. Тысячного муниципального образования Гулькевичский район имени Героя Социалистического труда А. А.Мамонова,
Красная ул. 27, хут. Тысячный, Гулькевичский район Краснодарский край, Российская Федерация, 352184



Введение

В соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 462 «Порядок проведения самообследования образовательной организацией» от 10.12. 2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», Управляющим Советом МБОУ СОШ №23 им. А.А.Мамонова было принято решение о проведении самообследования. Его целью явилось обеспечение доступности и открытости информации о деятельности школы, а также подготовка отчета о результатах самообследования.

Комиссия по проведению самообследования, созданная приказом директора школы, просмотрела и проанализировала представленные материалы по оценке образовательной деятельности, системы управления МБОУ СОШ №23 им. А.А.Мамонова, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования. Особое внимание уделялось проведению и анализу контроля знаний обучающихся по дисциплинам всех предметов учебных планов и результатов итоговой аттестации выпускников школы.

Проведен фронтальный контроль знаний по предметам учебного плана, с использованием комплексных заданий и по отдельным предметам в форме срезовых контрольных работ.

В результате этой работы были проведены различные по видам и формам проверки знаний обучающихся, которые проанализированы и сведены в соответствующие таблицы в приложениях, дана оценка качества подготовки специалистов в соответствии с требованиями ФГОС НОО, ООО, СОО, ФГОС НОО ОВЗ.

Общие результаты самообследования были заслушаны на педсовете школы для составления отчета по самообследованию.

По результатам самообследования составлен настоящий отчет, в котором подведены итоги образовательной деятельности МБОУ СОШ №23 им. А.А.Мамонова.

Аналитическая часть

I. Общие сведения об образовательной организации

| № | Направление/ Наименование показателя | Единица измерения | Значение на 2023 год |
|--|--|---|--|
| 1.1 | Наименование общеобразовательного учреждения | Полное наименование | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 23 хут. Тысячного муниципального образования Гулькевичский район имени Героя Социалистического труда А. А.Мамонова |
| 1.2. | Организационно-правовая форма | муниципальное, государственное | муниципальное |
| 1.3. | Месторасположение | городское, сельское | сельское |
| 1.4. | Наличие лицензии | Реквизиты (дата, №) | №09220 от 15.08.2019г. |
| 1.5. | Наличие аккредитации | Реквизиты (дата, №) | № 02016 выдано 21 марта 2012 года |
| 1.6. | Адрес ОУ | Индекс, муниципальное образование, населенный пункт, улица, дом | Красная ул.27, хут. Тысячный, Гулькевичский район, Краснодарский край, Российская Федерация, 352184 |
| 1.7. | Сайт ОУ | Наименование | www.gulsoch23.ru |
| 1.8. | Электронная почта | Наименование | school23@gul.kubannet.ru |
| Особенности микрорайона ОУ | | | |
| 2.1. | Наличие учреждений дополнительного образования для детей | Перечень учреждений | Центр образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» «Кавказская линия», ДШИ |
| 2.2. | Наличие спортивных школ (секций, клубов) | Перечень | ДЮСШ «Футбол» |
| 2.3. | Наличие спортивных площадок по месту жительства | Перечень | стадион «Нива» |
| 2.4. | Наличие дошкольных образовательных учреждений | Перечень ДОУ | МБДОУ № 47 |
| 2.5. | Наличие досуговых учреждений | Перечень | ЦКД хут.Тысячного |
| Состав обучающихся. Социальная характеристика | | | |
| 3.1. | Число обучающихся, из | человек | 168 |

| | | | |
|---------|--|---------------------------|-------|
| 3.1.1. | них: | | |
| 3.1.2. | сирот | % | 0 |
| 3.1.3. | опекаемых | % | 1,2 |
| | детей-инвалидов | % | 2,7 |
| 3.1.4. | подвозится школьными автобусами | человек | 8 |
| 3.1.5. | Обучающихся на дому | человек | 1 |
| 3.1.6. | Обучающихся в форме семейного обучения | человек | 0 |
| 3.1.7. | Состоят на учете в ОПДН/КДН | человек | 0 |
| 3.1.8. | На школьном профилактическом учете | человек | 0 |
| 3.1.9. | Неполных семей/ в них детей | Кол-во/ человек | 34/35 |
| 3.1.10. | Многодетных семей/ в них детей | Кол-во/ человек | 27/58 |
| 3.1.11. | Малообеспеченных семей (имеющих статус)/ в них детей | Кол-во/человек | 18/30 |
| 3.1.12. | Неблагополучных семей/ в них детей | Кол-во/ человек | 0/0 |
| 3.1.13. | по классам обучения | | |
| | 1 класс | Кол-во кл./ число обуч-ся | 1/16 |
| | 2 класс | Кол-во кл./ число обуч-ся | 1/14 |
| | 3-и классы | Кол-во кл./ число обуч-ся | 1/13 |
| | 4-ые классы | Кол-во кл./ число обуч-ся | 1/16 |
| | 5-е классы | Кол-во кл./ число обуч-ся | 1/17 |
| | 6-е классы | Кол-во кл./ число обуч-ся | 1/15 |
| | 7-е классы | Кол-во кл./ число обуч-ся | 1/13 |
| | 8-е классы | Кол-во кл./ число обуч-ся | 1/18 |
| | 9-е классы | Кол-во кл./ число обуч-ся | 1/19 |
| | 10-е классы | Кол-во кл./ число обуч-ся | 1/2 |
| | 11-е классы | Кол-во кл./ число обуч-ся | 1/1 |

| | | | |
|------------------------------|--------------------------------------|---------------------------------------|---|
| | Всего: | Кол-во кл./ число обуч-ся | 11/144 |
| 3.2. По типу классов: | | | |
| 3.2.1. | профильный | кол-во класса и наименование профилей | 2 10 класс- гуманитарного профиля социально-гуманитарной направленности, 11 класс – гуманитарного профиля социально-гуманитарной направленности |
| 3.2.2. | с углубленным изучением предмета | Кол-во класса и наименование предмета | 0 |
| 3.2.3. | коррекции | Кол-во классов | 0 |
| | компенсирующего обучения | Кол-во классов | 0 |
| 3.2.4. | других | Кол-во классов и их специфика | 9 общеобразовательных классов |
| 3.3. | Средняя наполняемость классов | Человек | 13 |

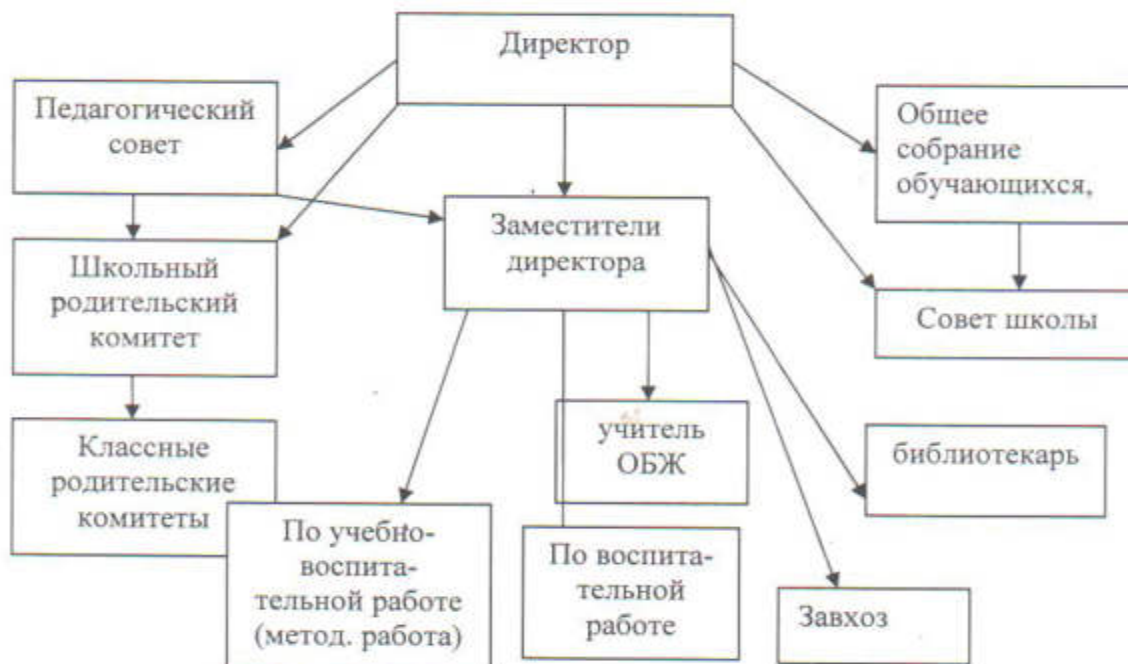
МБОУ СОШ № 23 им.А.А.Мамонова (далее - Школа) расположена Гулькевичском районе. Большинство семей обучающихся проживают в частных домах.

Основным видом деятельности Школы является реализация общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования. Также Школа реализует образовательные программы дополнительного образования детей, в том числе и платного дополнительного образования.

II. Оценка системы управления организацией

Управление осуществляется на принципах единоначалия и самоуправления.

Органы управления, действующие в Школе



Сведения об администрации образовательного учреждения

| Должность | ФИО (полностью) |
|------------------------------------|---------------------------------|
| Директор МБОУ СОШ № 23 | Шмараева Светлана Николаевна |
| Заместитель директора по УВР | Тимошенко Татьяна Владимировна |
| Заместитель директора по ВР | Леденева Светлана Ивановна |
| Завхоз | Соколова Елена Андреевна |
| Библиотекарь | Смелянская Екатерина Николаевна |
| Секретарь | Брагина Людмила Валентиновна |
| Председатель профсоюзного комитета | Суверова Ирина Михайловна |

| Наименование органа | Функции |
|---------------------|---|
| Директор | Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство Школой |
| Управляющий совет | Рассматривает вопросы: |

| | |
|---------------------------|---|
| | развития образовательной организации; финансово-хозяйственной деятельности; материально-технического обеспечения |
| Педагогический совет | Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Школы, в том числе рассматривает вопросы: развития образовательных услуг; регламентации образовательных отношений; разработки образовательных программ; выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания; <ul style="list-style-type: none"> материально-технического обеспечения образовательного процесса; аттестации, повышения квалификации педагогических работников; координация деятельности методических объединений |
| Общее собрание работников | Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе: участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним; принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников; разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации; вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы |
| Методический Совет | Методический совет - коллективный общественный профессиональный орган, объединяющий на добровольной основе членов педагогического коллектива ОУ в целях осуществления руководства методической деятельностью. Методический совет координирует работу методической службы, направленную на развитие методического обеспечения образовательного процесса, инноваций, опытно-экспериментальной и научно-исследовательской деятельности педагогического коллектива. Руководители методических объединений входят в состав Методического совета школы. |
| Совет родителей | одействие руководству школы: защита интересов учащихся и их родителей; помощь педагогическому коллективу в проведении общешкольных мероприятий, |

| | |
|------------------------------------|--|
| | коллективных творческих дел; организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребенка в семье. |
| Органы ученического самоуправления | Воспитание гражданско- патриотического сознания, развитие чувства сопричастности к истории Малой родины, Отечества. Воспитание духовно-нравственной культуры через погружение в культурное наследие русского народа. Воспитание активной жизненной позиции через творческую и проектную деятельность. Воспитание сознательного творческого отношения к овладению современными знаниями, стремление к самообразованию, самоуправлению. |

Для осуществления учебно-методической работы в Школе создано семь предметных методических объединения:

- общих гуманитарных дисциплин;
- естественно-научных и социально-экономических дисциплин;
- математических дисциплин;
- -прикладных дисциплин;
- объединение педагогов начального образования;
- - классных руководителей 5-11 классов;
- - классных руководителей 1-4 классов.

В целях учета мнения обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в Школе действуют Совет обучающихся и Совет родителей.

По итогам 2023 года система управления Школой оценивается как эффективная, позволяющая учесть мнение работников и всех участников образовательных отношений. В следующем году изменение системы управления не планируется

III. Оценка образовательной деятельности

Образовательная деятельность в Школе организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования, СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», основными образовательными программами по уровням, включая учебные планы, годовые календарные графики, расписанием занятий. Учебный план 1-4 классов ориентирован на 4-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы начального общего образования (реализация ФГОС НОО), адаптированной основной образовательной программы начального общего образования обучающихся с ЗПР (вариант

7.1, реализация ФГОС НОО ОВЗ), 5-9 классов - на 5-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы основного общего образования (реализация ФГОС ООО), адаптированной основной образовательной программы основного общего образования обучающихся с ЗПР (вариант 7.1, реализация ФГОС ООО ОВЗ) адаптированной основной образовательной программы основного общего образования обучающихся с УО (вариант 8.1, реализация ФГОС ООО ОВЗ), 10 - 11 классы - на 2-летний нормативный срок освоения образовательной программы среднего общего образования (ФГОС СОО).

| Показатель | Фактический показатель | |
|---|--|--|
| Соответствие реализуемых основных образовательных программ виду образовательного учреждения: | - реализуемая основная образовательная программа регламентирует особенности организационно-педагогических условий и содержание деятельности школы по реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФКГОС СОО. | да |
| | - реализуемые основные образовательные программы соответствуют виду образовательного учреждения | соответствует |
| | - реализуемые основные образовательные программы прошли процедуру согласования и утверждения в соответствии с уставом образовательного учреждения. | утверждена руководителем ОО и согласована с учредителем. |
| Преимственность основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования | - соблюдена преимущественность основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования. | да |
| Требования к структуре основной образовательной программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования | - структура основной образовательной программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования соответствует Федеральным государственным образовательным стандартам, Федеральному компоненту государственного стандарта общего образования; | да |
| | - выполнение требований к структуре по внеурочной деятельности на каждой ступени общего образования по направлениям развития личности: спортивно-оздоровительное; духовнонравственное; социальное; общеинтеллектуальное; общекультурное. | да |
| Требования к результатам освоения основной образовательной программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования | - определены требования к результатам освоения основной образовательной программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования; - зафиксирован системно-деятельностный подход; | да |
| | - наличие преимущественности результатов для разных ступеней. | да |
| Требования к условиям реализации основной | - определены требования к условиям реализации основной образовательной | да |

| | | |
|---|---|---|
| образовательной программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования | программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования: | |
| | - кадровым; | да |
| Цели образовательной программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования. | основной программы общего образования | - финансовым; |
| | | - материально-техническим; |
| | | - иным (информационно-образовательная среда, учебно-методическое обеспечение). |
| | | - отражена специфика образовательной программы данного вида общеобразовательной организации, специфика уровней общего образования, специфика региона, муниципалитета. |
| Адресность основной образовательной программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования. | - учтены потребности и запросы участников образовательного процесса; | да |
| | - определены требования к комплектованию профильных классов на уровне среднего общего образования | да |

Учебный план

| Показатель | | Фактический показатель |
|--|--|--|
| Процедура согласования и утверждения учебного плана в соответствии с нормативными документами. | | Утверждён руководителем ОО, согласован с учредителем и Роспотребнадзором |
| Соответствие учебного плана ОО базисному учебному плану | - по соотношению частей для распределения учебных часов на изучение учебных предметов федерального компонента государственного стандарта общего образования, регионального компонента и компонента общеобразовательного учреждения (обязательной части и части, формируемой участниками образовательного процесса, включающей внеурочную | Соответствует |
| | - в части соответствия максимальному объёму учебной нагрузки; | Соответствует максимальному количеству часов по 5-ти дневной рабочей неделе в 1-8 классах, по 6-ти дневной рабочей неделе в 9-11 |

| | |
|---|---------------|
| - в части соблюдения минимального количества часов на каждый предмет в соответствии с базисным учебным планом начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования; | соответствует |
| - в части соблюдения преемственности в распределении часов по классам и ступеням обучения | соответствует |
| - в части реализации регионального компонента | соответствует |
| - в части соответствия наименований учебных предметов ФГОС НОО, ФГОС НОО ОВЗ, ФГОС ООО, ФГОС СОО | соответствует |
| - в части реализации потребностей и запросов участников ОП | соответствует |

Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин

| Показатель | Фактический показатель | |
|--|---|---------------|
| Наличие рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и их соответствие используемым примерным (авторских) | соответствует | |
| Соответствие рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) | - порядку разработки рабочих программ в соответствии с локальным актом, | соответствует |
| | - структуре рабочей программы; | соответствует |
| | - целям и задачам основной образовательной программы образовательного учреждения. | соответствует |
| реализация рабочих программ в соответствии с учебными планами и графиком учебного процесса (% от общего объема) | 100 | |

Характеристика образовательного процесса

- Дата начала и окончания учебного года:**
начало учебного года – 1 сентября 2023 года
окончание учебного года – согласно приказа УО
- Продолжительность урока**
II-XI классы – 40 минут
I классы – 35 минут (сентябрь-октябрь 3 урока, ноябрь-декабрь 4 урока);
– 40 минут (январь-май 4 урока, 1 день 5 уроков включая физическую культуру).
- Продолжительность учебного года и учебных периодов:**
Продолжительность учебного года

| | | | |
|-------------------|----------|----------------|-----------|
| | 1 классы | 2-9, 11 классы | 10 классы |
| 33 учебные недели | + | | |

| | | | |
|-------------------|--|---|---|
| 34 учебные недели | | + | + |
|-------------------|--|---|---|

Продолжительность учебных периодов, сроки и продолжительность каникул

| Учебный период | | Сроки учебных периодов | Количество учебных недель | Каникулы | Сроки каникул | Количество дней | Выход на занятия |
|----------------|--------------|--------------------------|---------------------------|----------|-------------------------|-----------------|------------------|
| I четверть | I полугодие | 01.09.23 – 27 (28).10.23 | 8 недель | Осенние | 28(29).10.23 – 06.11.23 | 9 | 07.11.23 г. |
| II четверть | | 07.11-29(30).12. | 8 недель | Зимние | 30(31).12.23 – 08.01.24 | 9 | 09.01.24 г. |
| III четверть | II полугодие | 09.01-22(23).03. | 9 недель | Весенние | 23(24).03.24 – 31.03.24 | 8 | 01.04.24 г. |
| IV четверть | | 01.04 - 25.05. | 7 недель | Летние | 26.05.24-31.08.24 | | |
| Итого | | | 34 недели | | | 30 | |

4. Дополнительные каникулы для 1-х классов 10.02. 2024 по 18.02.2024 года

5. Летние каникулы:

- 1-8, 10 классы – 26 мая 2024 года - 31 августа 2024 года

- 9,11 классы – окончание государственной итоговой аттестации – 31 августа 2024 года

6. Режим начала занятий, расписание звонков

| 1 смена (1 классы) | 1 смена 2-4 классы | 1 смена 5-11 классы |
|---------------------------|------------------------------------|---------------------------------------|
| 1 полугодие | 2-4 классы | 5-11 классы |
| 1 урок – 08.00 – 08.35 | 1 урок – 08.00 – 08.40 | 1 урок – 08.00 – 08.40 |
| 2 урок – 08.45 – 09.20 | 2 урок – 08.50 – 09.30 | 2 урок – 08.50 – 09.30 |
| <u>завтрак – 09.20</u> | <u>09.30 – завтрак- 2-3 классы</u> | <u>09.30 – завтрак- 5-6 классы</u> |
| <u>Динамическая пауза</u> | 3 урок – 09.50 – 10.30 | 3 урок – 09.50 – 10.30 |
| <u>09.20-10.00</u> | <u>10.30 – завтрак – 4 класс</u> | <u>10.30 – завтрак – 7-8 классы</u> |
| 3 урок – 10.00 – 10.35 | 4 урок – 10.50 – 11.30 | 4 урок – 10.50 – 11.30 |
| | 5 урок – 11.50 – 12.30 | <u>11.30 – завтрак – 9 класс</u> |
| | | 5 урок – 11.50 – 12.30 |
| | | <u>12.30 – завтрак – 10-11 классы</u> |
| | | 6 урок – 12.500 – 13.30 |
| | | 7 урок – 13.40 – 14.20 |

Перерыв между обязательными и факультативными занятиями 45 мин.

7. Режим чередования учебной деятельности

| Классы | Учебная деятельность | | | |
|--------|----------------------|---|----------------------------|---------|
| | ФГОС | | факультативных (ФГОС-2004) | |
| | 1 смена | 2 смена | 1 смена | 2 смена |
| 1 | уроки | внеурочная деятельность (суббота, каникулярное время) | | |
| 2 | уроки | внеурочная деятельность (суббота, каникулярное время) | | |
| 3 | уроки | внеурочная деятельность (суббота, каникулярное время) | | |
| 4 | уроки | внеурочная деятельность (суббота, каникулярное время) | | |
| 5 | уроки | внеурочная деятельность (суббота, каникулярное время) | | |
| 6 | уроки | внеурочная деятельность (суббота, каникулярное время) | | |
| 7 | уроки | внеурочная деятельность (суббота, каникулярное время) | | |
| 8 | уроки | внеурочная деятельность (суббота, каникулярное время) | | |
| 9 | уроки | внеурочная деятельность (суббота, каникулярное время) | | |
| 10 | уроки | внеурочная деятельность (суббота, каникулярное время) | | |
| 11 | уроки | внеурочная деятельность (суббота, каникулярное время) | | |

8. Максимально допустимая нагрузка обучающихся:

| Классы | 6 дневная учебная неделя | 5 дневная учебная неделя |
|--------|--------------------------|--------------------------|
| 1 | - | 21 |
| 2-4 | - | 23 |
| 5 | - | 29 |
| 6 | - | 30 |
| 7 | - | 32 |
| 8 | - | 33 |
| 9 | 36 | - |
| 10-11 | 37 | - |

9. Сроки проведения промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация по итогам года

| Классы | Сроки проведения | Предметы |
|--------|------------------------|------------------------|
| 2 | с 02.05.по 13.05.2024 | кубановедение |
| | с 02.05.по 13.05.2024 | литературное чтение |
| 3 | с 02.05.по 13.05.2024 | окружающий мир |
| | с 02.05.по 13.05.2024 | литературное чтение |
| 4 | с 02.05.по 13.05.2024 | ВПР русский язык |
| 5 | с 02.05.по 13.05.2024 | ВПР история |
| | с 02.05.по 13.05.2024 | ВПР математика |
| 6 | с 16..05.по 24.05.2024 | ВПР география |
| | с 16..05.по 24.05.2024 | ВПР биология |
| 7 | с 16..05.по 24.05.2024 | ВПР история |
| | с 16..05.по 24.05.2024 | ВПР обществознание |
| 8 | с 16..05.по 24.05.2024 | ВПР физика |
| | с 16..05.по 24.05.2024 | ВПР обществознание |
| 9 | с 16..05.по 24.05.2024 | итоговое собеседование |
| | с 16..05.по 24.05.2024 | индивидуальный проект |
| 10 | с 16..05.по 24.05.2024 | индивидуальный проект |
| | с 16..05.по 24.05.2024 | английский язык |
| 11 | декабрь 2023 | итоговое сочинение |

Количество часов обязательной части учебного плана ОУ и части, формируемой участниками образовательного процесса, не превышает величину недельной образовательной нагрузки.

Воспитательная работа

Воспитательная проблема школы: «Создание благоприятных психологических условий для развитие личности на основе нравственных ценностей и исторического опыта России, направленного на формирование активных жизненных позиций, гражданского самосознания, воспитания любви к родной школе, отечеству, краю. Педагогический коллектив проводит воспитательную работу, направленную на оздоровление учащихся, развитие нравственных чувств; на создание в школе условий для формирования и развития социально-адаптированной личности, способной противостоять жизненным трудностям, негативным факторам жизни для раскрытия и реализации творческого потенциала детей; формирование у молодого поколения школьников экологического сознания. Выявление творческих и одарённых детей им воспитание культуры учащихся и культуры безопасности.

Приоритетные направления воспитательной деятельности:

- духовно-нравственное;
- гражданско-патриотическое;
- спортивно-оздоровительное;

- социально-психологическое.

Основные задачи воспитательной деятельности:

- совершенствование форм и методов нравственного и гражданско- патриотического воспитания
- стремление воспитывать стремление учащихся жить в коллективе.
- способствовать развитию творческой фантазии, выполнение различных заданий
- прививать любовь к природе, ко всему живому
- воспитывать чувство доброты, человечности, милосердия, бережного отношения ко всему живому
- пропагандировать здоровый образ жизни
- воспитывать уважение и любовь к традициям школы

Воспитательная работа осуществлялась через организацию классных мероприятий, работу кружков и спортивных секций, организацию предметных и тематических декад, оформительскую и трудовую деятельность, проведение спортивных соревнований, работу ученического самоуправления и общественных объединений. Воспитательная работа штаба основывалась, прежде всего, на соблюдении принципа лично-ориентированного подхода в условиях модернизации образования согласно плану развития МБОУ СОШ № 23 им.А.А.Мамонова. Для реализации поставленной задачи активно внедрялись педтехнологии по формированию у учащихся умения работать в коллективе, уважения к себе и другой личности, также использовались различные формы и методы проведения внеклассных мероприятий: проектная деятельность, групповая и индивидуальная работа учащихся, воспитывающая самостоятельность и развивающая интерес к учебному и внеурочному процессу. Повышение качества воспитательной работы достигается путём внедрения целевых программ:

«Точка роста» 1-8классы, «ОБЖ» 5-11классы, «ОПК» 5 -6 классы охвачены 100%.

В сложившейся социально-политической ситуации актуальными являются нравственно-патриотическое, правовое и спортивно-оздоровительное направления, профилактическая работа по недопущению правонарушений среди подростков. В течение 9 лет школа работает под девизом: «Спорт. Творчество. Духовность».

Цель педагогических работников школы - вовлечь как можно больше школьников во внеурочную деятельность, достичь массового участия в спортивных, творческих, патриотических, экологических и прочих мероприятиях.

В течение года проведены такие мероприятия как:

1. День знаний «Школа рада встретить нас», единый урок посвящённый Великой Победе
2. День солидарности в борьбе с терроризмом.
3. День безопасности и Недели безопасности
4. Единые классные часы по плану.
5. Единые Уроки Мужества по плану.
6. Информационные пятиминутки, по расписанию
7. Акция «Переработка» «Спаси ёжика»
8. Мероприятия, патриотической направленности: День Неизвестного солдата, День Героев Отечества, День блокады Ленинграда, День добровольцев России, День матери России, День Победы.
9. Мероприятия, посвященные памятным датам
10. Акция «Внимание - дети»

11. Экологические акции «Чистые берега», «Помоги птицам», «Кормушка для птиц»
12. Флешмоб «Мы - дети Кубани».
13. Линейки: День знаний «Школа рада встретить нас, последний школьный звонок для выпускников»
14. Тематические классные часы, игры, тренинги, викторины, родительские собрания (дистанционные)
15. Благоустройство территории мемориала «Родина-мать»; памятников: Неизвестного солдата и Дуси Сорокиной

Практически все запланированные мероприятия были проведены и отличались хорошей подготовкой и высоким уровнем проведения.

Военно-патриотическое воспитание

Воспитывать патриотизм не на словах, а на деле - вот главная задача школы. Свидетельством этого являются открытые классные часы и Уроки Мужества.

Акции: «Мемориал»: благоустройство территории вокруг памятника; наведение порядка на могилах Дуси Сорокиной и Неизвестного солдата». Акция «Возложение цветов» на день Неизвестного солдата. Посадка деревьев на территории хут. Тысячного «Сады памяти» К участию в Акциях были привлечены учащиеся 5-9 классов. Так же в течение года волонтеры школы наводят порядки на памятных местах посёлка, оказывают шефскую помощь труженикам тыла Великой Отечественной войны. Поздравляют с праздником 9 мая и 23 февраля.

Профилактика травматизма на транспорте

Правила дорожного движения - первый государственно-правовой документ, наиболее жизненно близкий школьнику. Изучая ПДД, обучающиеся приобретают знания и навыки поведения на улице, усваивают правила и навыки движения на дороге. В нашей школе работа по профилактике ДТП проводится в трех направлениях:

1. работа с учащимися;
2. работа с учителями;
3. работа с родителями.

В течение отчетного периода проводились классные часы по ПДД во всех классах. Все занятия носили практический характер. Во всех классах проводились экскурсии по территории школы с посещением пешеходного перехода, практические занятия в 1-4 классах в автогородке. Так же для занятий по ПДД приглашается сотрудник милиции ГИБДД.

Работа с родителями проходит на дистанционных родительских собраниях, где разбираются наиболее типичные ошибки детей при переходе дорог. Одежда и портфели учащихся оформлены светоотражающими элементами, которые позволят уберечь их детей от ДТП.

Работа ученического самоуправления

В школе с целью предоставления детям условий для формирования собственного социального опыта создан Совет школьного ученического самоуправления, куда вошли представители учащихся (лидера классов) 5-11 классов.

Задачи, которые стоят перед школьным ученическим самоуправлением:

1. Создание условий для реализации творческого потенциала каждой личности и самовыражения через её участие в конкретных делах.

2. Обеспечение отношений сотрудничества между учителями и учащимися.

3. Защита прав и выражение интересов учащихся школы.

4. Расширение форм досуга молодёжи.

5. Демократизация и совершенствование учебно-воспитательного процесса.

В течение отчетного периода члены ШУС приняли участие в организации и проведении различных акций, участие в конкурсах, в субботнике по благоустройству территории мемориала.

Ученическое самоуправление эффективно, т.к. в районе Советом по делам молодежи ребятам представляется возможность учиться, обмениваться опытом и просто общаться по вопросам ученического самоуправления.

Работа с родителями

Представим некоторые из дистанционных форм работы с родителями. Основным помощником в такой работе конечно же стали социальные сети.

Социальные сети:

В решении этой проблемы современному педагогу могут помочь именно социальные сети, которых в настоящее время насчитывается огромное количество. В них участники могут обмениваться фото-, видео-, аудиоматериалами, задавать интересующие вопросы, комментировать **информацию**. Педагог **непосредственно** может ознакомить законных представителей с планами работы, рекомендовать ссылки для самостоятельного изучения той или иной темы, **информировать о предстоящих мероприятиях**: праздниках, конкурсах, акциях, семинарах и т. д.

Сайт учреждения

Другой **формой взаимодействия родителей и педагогов** является сайт. На нем отражена вся административная и правовая **информация сада** (устав, лицензия, правила приема, список сотрудников, расписание работы, объявления по текущим вопросам, фотоотчеты о жизни школы и т. д.).

Кроме того, сайт содержит **информацию для родителей** по вопросам воспитания и образования ребенка. Обновляемая **информация** на сайте привлекает к саду повышенное внимание **родителей**, способствует созданию открытого пространства **взаимодействия педагогов и родителей**. Мы полагаем, что эта **формы работы с родителями** так же помогает строить доверительные и партнерские отношения в системе «**педагог-родитель**», расширяет возможности семьи на получение качественного образования.

Родительские собрания

Внедрение новых технологий в практику проведения **родительских собраний** позволит достичь большей оперативности во **взаимодействии с родителями**, повысить удовлетворенность от собраний, а также сделать **родителей** более активными участниками жизни ребенка.

Для проведения мастер классов, акций, педагогами использовался мессенджер Ватсап, были созданы совместные чаты с родителями.

Важно отметить, что проведение **родительских собраний** (как одной из **форм взаимодействия** семьи и образовательного учреждения) способно повысить мотивацию **родителей** к общению между собой и с педагогом.

Все же **взаимодействие педагогов с родителями** посредством технологий способно принести огромную пользу не только семьям детей, но и самому педагогу: педагог, владеющий этими **формами работы с семьей**, сможет добиться не только хороших показателей по успеваемости своих воспитанников, но и поможет им стать полноценными членами общества.

Совместно с родителями были проведены акции «Свеча памяти», «Окна Победы». Родители привлекаются в помощь детям в выставление видео в соц. сетях

Итак, происходящее сейчас- это стрессовый, необычный опыт, никто из нас такого не ожидал.

Семья –это команда в шлюпке, которая переживает шторм и которая должна через эту стрессовую ситуацию пройти.

Карантин это некая пауза в ежедневном беге, которая может быть полезной. Полезной для того, чтобы побыть с родными, услышать их, лучше узнать, сказать им, что лучше не терять время на суету и ссоры, а говорить друг другу о том, что мы нужны друг другу.

Анализ показывает, что в работе с родителями были и есть трудности: не все родители понимают значимость совместной работы с педколлективом, некоторые сознательно уклоняются от воспитания детей, многие остаются сторонними наблюдателями. Есть в школе и проблемные семьи, которые находятся на постоянном контроле администрации школы, классных руководителей.

Дополнительное образование

Дополнительное образование ведется по программам следующей направленности:

- естественно-научное;
- культурологическое;
- техническое;
- художественное;
- физкультурно-спортивное.

Работают секции волейбола

В 2023 года в условиях ФГОС приоритетными направлениями в воспитательной работе школы являются:

Общекультурное направление Духовно-нравственное направление Здоровье-сберегающее направление Социальное направление Общеинтеллектуальное направление

В школе в 2023 году действовал Центр цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста», работающий в этих направлениях, что составило 100%-ую занятость учащихся.

Участие в интеллектуальных, исследовательских и творческих конкурсах

- Победители и призеры творческих конкурсов – 16 уч-ся:
- Победитель и призеры краевого конкурса « И помнит мир спасенный»- 8 ч
- Победитель конкурса логотипов и слогонов «Лучший учащийся казачьего класса» - 1ч
- Призёр конкурса чтецов « Я славлю Родину свою»-1ч
- Призёр конкурса фестиваля « Светлый праздник- Рождество Христово»- 2ч
- Призёры краевого конкурса « Пасха в кубанской семье»-3ч
- Призёры в краевом конкурс изобразительного и декоративно-прикладного творчества «Моей любимой маме» - 1ч

1. Особое внимание уделяется в школе спортивно-массовой работе.

Школа является участником проекта «Шахматы в школе»

В рамках проекта « Точка роста» района наша школа стала победителем открытого шахматного турнира среди школьников

В 2023 году в спортивных секциях занято 18 % уч-ся: волейбол.

Работа с одаренными детьми
Отчет об итогах
школьного этапа (по предметам)
всероссийской олимпиады школьников в 2023-2024 учебном году

| № | Олимпиада | Школьный этап (4-11 классы) | | Школьный этап (4 классы) | | Школьный этап (5-9 классы) | | Школьный этап (10-11 классы) | |
|----|------------------|--------------------------------|--|-----------------------------|--|-------------------------------|--|---------------------------------|--|
| | | Численность участников | Численность победителей и призеров | Численность участников | Численность победителей и призеров | Численность участников | Численность победителей и призеров | Численность участников | Численность победителей и призеров |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1 | Английский язык | 9 | 6 | x | x | 7 | 5 | 2 | 1 |
| 2 | Астрономия | 1 | 0 | x | x | 0 | 0 | 1 | 0 |
| 3 | Биология | 10 | 4 | x | x | 8 | 3 | 2 | 1 |
| 4 | География | 12 | 3 | x | x | 11 | 3 | 1 | 0 |
| 5 | Информатика | 1 | 0 | x | x | 1 | 0 | 0 | 0 |
| 6 | Искусство (МХК) | 0 | 0 | x | x | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7 | История | 5 | 0 | x | x | 4 | 0 | 1 | 0 |
| 8 | Испанский язык | 0 | 0 | x | x | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 9 | Итальянский язык | 0 | 0 | x | x | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 10 | Китайский язык | 0 | 0 | x | x | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 11 | Литература | 10 | 6 | x | x | 9 | 5 | 1 | 1 |
| 12 | Математика | 17 | 0 | 3 | 0 | 12 | 0 | 2 | 0 |
| 13 | Немецкий язык | 0 | 0 | x | x | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 14 | Обществознание | 6 | 1 | x | x | 5 | 1 | 1 | 0 |
| 15 | ОБЖ | 12 | 8 | x | x | 10 | 6 | 2 | 2 |
| 16 | Право | 1 | 1 | x | x | 0 | 0 | 1 | 0 |
| 17 | Русский язык | 13 | 6 | 3 | 0 | 8 | 5 | 2 | 1 |
| 18 | Технология | 13 | 8 | x | x | 13 | 8 | 0 | 0 |

| | | | | | | | | | |
|--------------|---------------------|-----|----|---|---|-----|----|----|---|
| 19 | Физика | 0 | 0 | x | x | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 20 | Физическая культура | 6 | 0 | x | x | 5 | 0 | 1 | 0 |
| 21 | Французский язык | 0 | 0 | x | x | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 22 | Химия | 7 | 0 | x | x | 6 | 0 | 1 | 0 |
| 23 | Экология | 4 | 0 | x | x | 4 | 0 | 0 | 0 |
| 24 | Экономика | 3 | 2 | x | x | 2 | 2 | 1 | 0 |
| ИТОГО | | 130 | 45 | 6 | 0 | 105 | 38 | 19 | 7 |

**Призёры муниципального
этапа всероссийской олимпиады школьников
в 2023-2024 учебном году**

1. Кочетов Егор – 7 класс, призёр по технологии;
2. Гапоненко Валерия – 11 класс, призёр по праву, географии;
3. Рубченко Татьяна – 10 класс, победитель по праву, призер по географии;
4. Никипорец Степан – 9 класс, призер по праву, биологии, географии;
5. Степанова Ксения – 9 класс, призер по биологии;
6. Антипенко Дарья – 9 класс, призер по биологии, географии;
7. Ананьева Любовь – 7 класс, призер по биологии;
8. Цветкова Татьяна – 7 класс, призер по биологии;
9. Назарян Кирилл – 10 класс, призер по географии

На базе школы открыт Центр цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста», который оснащен новым современным оборудованием. В работе Центра задействовано 97 % обучающихся школы. Работают кружки: «Шахматы», «Занимательная информатика», «Промышленный дизайн», «Творческая мастерская», «Юный спасатель», «Мир мультимедиа технологий» и др.

IV. Содержание и качество подготовки

Итоги государственной (итоговой) аттестации выпускников за последние 3 года

| Учебный год | 2-я ступень | | | | | 3-я ступень | | | | |
|-------------|---------------|---------------|-----|---------------|--------|---------------|---------------|-----|---------------|--------|
| | Всего выпуск. | Число аттест. | % | Средний балл. | | Всего выпуск. | Число аттест. | % | Средний балл. | |
| | | | | рус. язык | матем. | | | | рус. язык | матем. |
| 2020-2021 | 17 | 17 | 100 | 23 | 10,8 | 7 | 7 | 100 | 74 | 67,8 |
| 2021-2022 | 14 | 14 | 100 | 24,5 | 11,2 | 4 | 4 | 100 | 53,5 | 41,5 |
| 2022-2023 | 24 | 19 | 80 | 23,1 | 13 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Наличие выпускников, окончивших обучение с отличием за последние 3 года

| Год выпуска | Количество выпускников | Количество выпускников, окончивших обучение с отличием | % от общего количества выпускников |
|-------------|------------------------|--|------------------------------------|
| 2020-2021 | 24 | 2 | 8,3 |
| 2021-2022 | 18 | 1 | 6 |
| 2022-2023 | 19 | 2 | 11 |

Приведенная статистика показывает, что положительная динамика успешного освоения основных образовательных программ сохраняется, при этом стабильно растет количество обучающихся Школы.

В 2023-2024 учебном году в школе реализуется профильное обучение: 10 класс-гуманитарного профиля социально-гуманитарной направленности, 11 класс – гуманитарного профиля социально-гуманитарной направленности
Обучающихся с ОВЗ в 2023 году в Школе 3 человек.

Краткий анализ динамики результатов успеваемости и качества знаний

Результаты итоговой аттестации за курс основной школы учащихся 9 классов

В 2022-23 уч. году 9 класс окончил 19 учащихся.

Востребованность выпускников

| Год выпуска | Основная школа | | | | Средняя школа | | | | |
|-------------|----------------|----------------------------|--------------------------------|---------------------------------|---------------|-----------------|---------------------------------|----------------------|------------------------------------|
| | Все го | Перешли в 10-й класс школы | Перешли в 10-й класс другой ОО | Поступили в профессиональную ОО | Все го | Поступили в ВУЗ | Поступили в профессиональную ОО | Устроились на работу | Пошли на срочную службу по призыву |
| 2023 | 19 | 2 | 0 | 17 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

VI. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

В Школе утверждено положение о внутренней системе оценки качества образования. По итогам оценки качества образования в 2023 году выявлено, что уровень метапредметных результатов соответствуют среднему уровню, сформированность личностных результатов средняя.

По результатам анкетирования 2023 года выявлено, что количество родителей, которые удовлетворены качеством образования в Школе, - 91 процента, количество обучающихся, удовлетворенных образовательным процессом, - 89 процентов.

Администрация школы:

- формирует блок локальных актов, регулирующих функционирование ВСОКО школы и контролирует их выполнение;
- разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование системы оценки качества образования школы, участвует в этих мероприятиях;
- обеспечивает проведение в школе контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;
- организует систему оценки качества образования, осуществляет сбор, обработку, хранение и предоставление информации о состоянии и динамике развития; анализирует результаты оценки качества образования на уровне школы;
- организует изучение информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования;

- обеспечивает условия для подготовки работников школы по осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- обеспечивает предоставление информации о качестве образования на муниципальный и региональный уровни системы оценки качества образования; -формирует информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования (анализ работы школы за учебный год, публичный доклад и т.д.);
- принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации ВСОКО.

Методический совет и методические объединения учителей-предметников:

- участвуют в разработке методики оценки качества образования;
- участвуют в разработке системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития школы;
- содействуют проведению подготовки работников школы по осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- проводят экспертизу организации, содержания и результатов аттестации обучающихся и формируют предложения по их совершенствованию;
- готовят предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне школы.

Педагогический совет:

- содействует определению стратегических направлений развития системы образования в школе;
- принимает участие в формировании информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования школы;
- принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования;
- принимает участие в экспертизе качества образовательных результатов, условий организации учебного процесса в школе;
- участие в оценке качества и результативности труда работников школы; -содействует организации работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования в школе;
- принимает решение о перечне учебных предметов, выносимых на промежуточную аттестацию.

Оценка качества образования осуществляется по следующим направлениям:

1. Качество образовательных результатов:

предметные результаты обучения;

метапредметные результаты обучения (включая внутреннюю и внешнюю диагностики);

личностные результаты;

здоровье обучающихся (динамика);

достижения обучающихся на олимпиадах;

удовлетворённость родителей качеством образовательных результатов;

2. Качество реализации образовательного процесса:

основные образовательные программы; программы

внеурочной деятельности; реализация учебных планов и

рабочих программ; качество уроков и внеурочной

деятельности; организация занятости обучающихся.

3. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс:

материально-техническое обеспечение;

информационно-развивающая среда;

санитарно-гигиенические условия;

организация питания; кадровое

обеспечение;

общественно-государственное управление и стимулирование качества образования.

Общие выводы:

1. Структура управления школой в полной мере обеспечивает организацию и контроль образовательного процесса с соблюдением принципов единоначалия и коллегиальности.
2. Анализ содержания, организации учебного процесса и качества подготовки обучающихся свидетельствуют о потенциале педколлектива в направлении совершенствования и развития своей деятельности
3. Результаты государственной итоговой аттестации выпускников стабильно высокие.
4. Методическая тема школы и вытекающие из нее темы школьных методических объединений соответствуют основным задачам школы. Учителя объединены в предметные школьные методические объединения, то есть, вовлечены в методическую систему школы.
5. Оснащение учебных кабинетов соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов, что позволяет проводить преподавание учебных предметов на достаточно высоком уровне.
6. Созданы необходимые условия для интеллектуальной и творческой самореализации учащихся, что является важным для личностного роста одаренных детей, стимулирует формирование у них положительной « Я - концепции», воспитывает коммуникативные качества, активную жизненную позицию.

7. Востребованность выпускников школы свидетельствует о высоком качестве подготовки.

VII. Оценка кадрового обеспечения

В ходе самообследования установлено, что школа имеет необходимые нормативно-правовые документы, позволяющие вести образовательную деятельность; условия реализации общеобразовательных программ соответствуют лицензионным требованиям.

Административные должности укомплектованы квалифицированными работниками.

Выполняются также лицензионные требования к количественному и качественному составу педагогических работников,

| Показатель | | Кол-во | % |
|---|--|---|-----|
| Укомплектованность штата педагогических работников (%) | | | 100 |
| Педагогические работники: | | | |
| - всего | | 18 | |
| - из них внешних совместителей | | 6 | - |
| Вакансии (указать должности) | | - | - |
| Образовательный уровень педагогических работников | | | |
| с высшим образованием | | 11 | 85 |
| с незак. высшим образованием | | | |
| со средним специальным образованием | | 2 | 15 |
| с общим средним образованием | | - | - |
| Педагогические работники, имеющие ученую степень | | | |
| кандидата наук | | - | |
| доктора наук | | - | |
| Педагогические работники, прошедшие курсы повышения квалификации за последние 5 лет | | 13 | 100 |
| Педагогически работники, имеющие квалификационную категорию | | | |
| всего | | | |
| высшую | | - | |
| первую | | - | - |
| вторую | | | |
| Состав педагогического коллектива | | | |
| учитель | | 13 | |
| мастер производственного обучения | | - | |
| социальный педагог | | - | |
| учитель-логопед | | - | |
| педагог-психолог | | 1 | 8 |
| педагог дополнительного образования | | 5 | 39 |
| педагог-организатор | | - | |
| др. должности (указать наименование) | | Директор – 1 Заместители директора - 2 | |
| Состав педагогического коллектива | | | |
| 1-5 лет | | 1 | 8 |

| | | | |
|--|--------------|----|----|
| по стажу работы | 5-10 лет | 1 | 8 |
| | 10-20 лет | 1 | 8 |
| | свыше 20 лет | 11 | 84 |
| Педагогические работники пенсионеры по возрасту | | 1 | 8 |
| Педагогические работники, имеющие звание Заслуженный учитель | | - | - |
| Педагогические работники, имеющие государственные и ведомственные награды, почетные звания | | - | - |

В целях повышения качества образовательной деятельности в школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой - обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии, в соответствии потребностями Школы и требованиями действующего законодательства. Основные принципы кадровой политики направлены:

- на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
- создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;
- повышения уровня квалификации персонала.

Оценивая кадровое обеспечение образовательной организации, являющееся одним из условий, которое определяет качество подготовки обучающихся, необходимо констатировать следующее:

- образовательная деятельность в школе обеспечена квалифицированным профессиональным педагогическим составом;
- кадровый потенциал Школы динамично развивается на основе целенаправленной работы по повышению квалификации педагогов.

VIII. Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения

| Наименование показателя | Фактическое значение |
|--|----------------------|
| Книжный фонд (учебный и худ. фонд) | 13764 |
| Доля учебников (%) в библиотечном фонде | 22,3 |
| Обеспеченность учебниками (%) | 100 |
| Доля методических пособий (%) в библиотечном фонде, в т.ч. не старше 5 лет | 1,4 |

| | |
|------------------------------|---|
| Количество подписных изданий | 5 |
|------------------------------|---|

Фонд библиотеки формируется за счет федерального, краевого, местного бюджетов.

IX. Оценка материально-технической базы

Материально-техническое обеспечение Школы позволяет реализовывать в полной мере образовательные программы.

| Наименование объекта | Кол-во мест | Площадь | Количество единиц ценного оборудования |
|----------------------|-------------|----------|--|
| Библиотека | 12 | 60 м кв. | 1 |

Информатизация образовательного процесса

| Наименование показателя | Фактическое значение |
|--|----------------------|
| Наличие в образовательном учреждении подключения к сети Internet, Кбит/сек | 126 |
| Количество Internet-серверов | 1 |
| Наличие локальных сетей в ОУ | - |
| Количество терминалов, с доступом к сети Internet- | - |
| Количество единиц вычислительной техники (компьютеров) -всего | 38 |
| -из них используются в образовательном процессе | |
| Количество классов, оборудованных мультимедиапроекторами | 10 |
| Количество интерактивных комплектов с мобильными классами | - |
| Другие показатели | - |

Организация медицинского обслуживания.

В зданиях школы оборудованы медицинский (для приёма больных) и процедурные кабинеты. В достаточном количестве имеются лекарственные препараты для оказания первой доврачебной помощи, перевязочный материал. По мере необходимости перечень и количество лекарственных средств пополняется.

Результаты анализа показателей деятельности организации

Данные приведены по состоянию на 30 декабря 2023 года

| Показатели | Единица измерения | Количество |
|--|-------------------|---------------|
| Образовательная деятельность | | |
| Общая численность учащихся | человек | 144 |
| Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования | человек | 59 |
| Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования | человек | 82 |
| Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования | человек | 3 |
| Численность (удельный вес) учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, от общей численности обучающихся | человек (процент) | 42 (25%) |
| Средний балл ГИА выпускников 9 класса по русскому языку | балл | - |
| Средний балл ГИА выпускников 9 класса по математике | балл | - |
| Средний балл ЕГЭ выпускников 11 класса по русскому языку | балл | - |
| Средний балл ЕГЭ выпускников 11 класса по математике | балл | - |
| Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по русскому языку, от общей численности выпускников 9 класса | человек (процент) | 0 человек |
| Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по математике, от общей численности выпускников 9 класса | человек (процент) | 0 человек/0% |
| Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые получили результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по русскому языку, от общей численности выпускников 11 класса | человек (процент) | 0 человек /0% |
| Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, | человек | 0 человек/0% |

| | | |
|--|----------------------|---------------------|
| которые получили результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по математике, от общей численности выпускников 11 класса | (процент) | |
| Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые не получили аттестаты, от общей численности выпускников 9 класса | человек (процент) | 0 человек/0% |
| Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые не получили аттестаты, от общей численности выпускников 11 класса | человек (процент) | 0 человек/0% |
| Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили аттестаты с отличием, от общей численности выпускников 9 класса | человек (процент) | 0 человек/0% |
| Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые получили аттестаты с отличием, от общей численности выпускников 11 класса | человек (процент) | 0 человек |
| Численность (удельный вес) учащихся, которые принимали участие в олимпиадах, смотрах, конкурсах, от общей численности обучающихся | человек (процент) | 55 человека/33 % |
| Численность (удельный вес) учащихся - победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов от общей численности обучающихся, в том числе: | человек (процент) | 0 (0%) |
| - регионального уровня | | |
| - федерального уровня | | 0 (0%) |
| - международного уровня | | 0 (0%) |
| Численность (удельный вес) учащихся по программам с углубленным изучением отдельных учебных предметов от общей численности обучающихся | человек (процент) | 0 (0%) |
| Численность (удельный вес) учащихся по программам профильного обучения от общей численности обучающихся | человек (процент) | 0 (0%) |
| Численность (удельный вес) учащихся по программам с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения от общей численности обучающихся | человек (процент) | 0 (0%) |
| Численность (удельный вес) учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ от общей численности обучающихся | человек (процент) | 0 (0%) |

| | | |
|---|----------------------|---------|
| Общая численность педработников, в том числе количество педработников: | человек | 12 |
| - с высшим образованием | | 10/84 % |
| - высшим педагогическим образованием | | 10/84 % |
| - средним профессиональным образованием | | 2/16 % |
| - средним профессиональным педагогическим образованием | | 2/16 % |
| Численность (удельный вес) педработников с квалификационной категорией от общей численности таких работников, в том числе: | человек (процент) | 0 |
| - с высшей | | 0/0% |
| - первой | | 0% |
| Численность (удельный вес) педработников от общей численности таких работников с педагогическим стажем: | человек (процент) | |
| - до 5 лет | | 1/8 % |
| - больше 30 лет | | 5/42 % |
| Численность (удельный вес) педработников от общей численности таких работников в возрасте: | человек (процент) | |
| - до 30 лет | | 1/8 % |
| - от 55 лет | | 4/33% |
| Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые за последние 5 лет прошли повышение квалификации или профессиональную переподготовку, от общей численности таких работников | человек (процент) | 12/100% |
| Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые прошли повышение квалификации по применению в образовательном процессе ФГОС, от общей численности таких работников | человек (процент) | 12/100% |
| Инфраструктура | | |
| Количество компьютеров в расчете на одного учащегося | единиц | 14 % |
| Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы от общего количества единиц библиотечного фонда в расчете на одного учащегося | единиц | 13 |

| | | |
|--|-------------------|------------|
| Наличие в школе системы электронного документооборота | да/нет | да |
| Наличие в школе читального зала библиотеки, в том числе наличие в ней: | да/нет | да |
| - рабочих мест для работы на компьютере или ноутбуке | | да |
| - медиатеки | | да |
| - средств сканирования и распознавания текста | | нет |
| - выхода в интернет с библиотечных компьютеров | | да |
| - системы контроля распечатки материалов | | нет |
| Численность (удельный вес) обучающихся, которые могут пользоваться широкополосным интернетом не менее 2 Мб/с, от общей численности обучающихся | человек (процент) | 144 (100%) |
| Общая площадь помещений для образовательного процесса в расчете на одного обучающегося | кв. м | 6,8 |

Анализ показателей указывает на то, что Школа имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС общего образования.

Школа укомплектована достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют высокую квалификацию и регулярно проходят повышение квалификации, что позволяет обеспечивать стабильных качественных результатов образовательных достижений обучающихся.